

Niederschrift VR 4/2025

der Sitzung des Verwaltungsrates der
Entwicklungsagentur für den Lebens- und Wirtschaftsraum Rendsburg, AöR,
10. Dezember 2025, im „Ratssaal“ des Alten Rathaus, Mühlenstraße 33, 24768 Rendsburg

Beginn: 09:00 Uhr, Ende: 9:52 Uhr

Teilnehmerinnen und Teilnehmer

Verwaltungsrat

Bgm H.-G. Volquardts, Gemeinde Osterrönfeld (Vorsitzender)
Bgm. M. Heinrich, Gemeinde Rickert (Stellvertretender Vorsitzende)
Bgm J. Sönnichsen, Stadt Rendsburg
Bgm S. Schwager, Gemeinde Jevenstedt (ab TOP 4)
Bgm T. Petersen, Gemeinde Fockbek
Bgm P. Orda, Gemeinde Alt Duvenstedt
Bgm R. Hinrichs, Stadt Büdelsdorf
Bgm W. Wachholz, Gemeinde Schülz b. Rendsburg
Bgm N. Klause, Gemeinde Westerrönfeld
Bgm J. Sievers, Gemeinde Schacht-Audorf
Bgm G. Höhling, Gemeinde Schülldorf (entschuldigt)
Bgm W. Roggenbuck, Gemeinde Borgstedt
Bgm M. Teske, Gemeinde Nübbel

Vorstand

D. Böhmke, Entwicklungsagentur (Vorsitzender)
B. Brommann, Amt Fockbek (Stv. Vorsitzender) (entschuldigt)
S. Wilke, Stadt Rendsburg (entschuldigt)
A. Betz, Amt Hüttener Berge (entschuldigt)
M. Mathein, Stadt Büdelsdorf
M. Rohwer, Amt Jevenstedt

Sonstige

T. Seehusen, Entwicklungsagentur Rendsburg
F. Lorenzen, Entwicklungsagentur Rendsburg
H. Müller, Mittelholstein Tourismus
M. Neumann, AktivRegion

Tagesordnung:

1. Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Änderungswünsche/Ergänzungen zur Tagesordnung, Beschlussfassung über nicht-öffentliche Tagesordnungspunkte
3. Genehmigung der Niederschrift VR 3-2025 v. 24.09.2025
4. Darstellung der finanziellen Situation
5. Beschlüsse
 - 5.1 Wirtschaftsplan 2026
 - 5.2 Förderantrag Sportkoordination (2026-2028)
 - 5.3 Wahl eines stellvertretenden Vorsitzenden des Verwaltungsrates für das Jahr 2026
6. Berichte
 - 6.1 des Vorstandes der Entwicklungsagentur
 - ~~6.2 des Klimaschutzmanagements Mobilität~~
 - 6.2 von Mittelholstein Tourismus / Herr Müller
 - 6.3 der AktivRegion / Herr Neumann
7. Verschiedenes / Termine

TOP 1. Begrüßung der Mitglieder des Verwaltungsrates, Feststellung der Beschlussfähigkeit

Bürgermeister Volquardts begrüßt die Anwesenden.

Herr Volquardts stellt fest, dass zur Sitzung form- und fristgerecht eingeladen wurde. Es sind 11 von 13 stimmberechtigten Verwaltungsratsmitgliedern anwesend. Der Verwaltungsrat ist damit beschlussfähig.

TOP 2. Änderungswünsche/Ergänzungen zur Tagesordnung

Der Tagesordnungspunkt 6.2 „Bericht des Klimaschutzmanagements Mobilität“ entfällt, da sich beide Klimaschutzmanager/innen Mobilität krankheitsbedingt abgemeldet haben. Alle weiteren Unterpunkte des Tagesordnungspunktes verschieben sich um eine Position nach vorne.

Ansonsten gibt es keine Änderungswünsche sowie Einwände zur übersandten Tagesordnung.

TOP 3. Genehmigung der Niederschrift VR 3-2025 v. 24.09.2025

Es gibt keine Einwände zur Niederschrift.

Abstimmungsergebnis:

Ja	Nein	Enthaltungen
11	Keine	keine

TOP 4. Darstellung der finanziellen Situation

Die Mitglieder nehmen die Darstellung der finanziellen Situation, siehe **Anlage 1**, zur Kenntnis.

TOP 5. Beschlüsse

TOP 5.1 Wirtschaftsplan 2026

Es wird auf die im Vorwege zur Sitzung übersandte Vorlage des Wirtschaftsplanes 2026, die der Niederschrift als **Anlage 2** beigefügt ist, verwiesen. Der Wirtschaftsplan wurde bereits in der internen Runde der Bürgermeister beraten. Es besteht kein weiterer Abstimmungs-/Klärbedarf, daher erfolgt die Abstimmung über den Wirtschaftsplan 2026 in vorgelegter Form.

Beschlussvorschlag:

Der Verwaltungsrat beschließt den Wirtschaftsplan 2026 in der als **Anlage 2** beigefügten Form.

Abstimmungsergebnis:

Ja	Nein	Enthaltungen
12	Keine	Keine

TOP 5.2 Förderantrag Sportkoordination (2026-2028)

Der Förderantrag von der Aktiv-Region wurde bereits im Anschluss an die letzte Verwaltungsratssitzung in interner Runde der Mitglieder des Verwaltungsrats diskutiert und das Ergebnis wurde Herrn Neumann im Anschluss mitgeteilt.

Auf Grundlage dieser Diskussion wurde die Beschlussvorlage für die Verwaltungsratssitzung erarbeitet. Da kein weiterer Diskussionsbedarf besteht, erfolgt folgende Beschlussfassung:

Beschlussvorschlag:

Die Förderung der Sportkoordination wird für die kommenden drei Jahre (2026, 2027 und 2028) mit einem jährlichen Betrag von 17.650,- € fortgesetzt.

Abstimmungsergebnis:

Ja	Nein	Enthaltungen
12	Keine	Keine

TOP 5.3 Wahl eines stellvertretenden Vorsitzenden des Verwaltungsrates für das Jahr 2026

Gemäß § 6 (2) der Organisationssatzung wird zur Vertretung der/des Vorsitzenden ein(e) Stellvertreter(in) gewählt.

Der/Die Stellvertreter(in) wechselt jährlich in alphabetischer Reihenfolge der Trägerkommunen, sofern der/die Bürgermeister(in) der anstehenden Trägerkommune die Wahl annimmt. Nach alphabetischer Reihenfolge der Trägerkommunen würde die Gemeinde Schacht-Audorf den/die Stellvertreter/in des Vorsitzenden stellen und der Bürgermeister der Gemeinde Schacht-Audorf, Herr Joachim Sievers, wäre vorzuschlagen.

Auf Nachfrage würde Herr Sievers die Wahl annehmen.

Es erfolgt daher die folgende Abstimmung zu dem Tagesordnungspunkt:

Beschlussvorschlag.

Zum stellvertretenden Vorsitzenden des Verwaltungsrates für das Jahr 2026 wählt der Verwaltungsrat den Bürgermeister der Gemeinde Schacht-Audorf, Herrn Joachim Sievers.

Abstimmungsergebnis:

Ja	Nein	Enthaltungen
12	Keine	keine

TOP 6 . Berichte

TOP 6.1 Bericht des Vorstandes der Entwicklungsagentur

Herr Böhmke berichtet über das abgelaufene Jahr. Die Entwicklungsagentur hat sich mit der neuen Organisationssatzung beschäftigt und auch bereits mit der Planung der Umsetzung begonnen.

Neben den beiden großen Projekten Mobilitätsentwicklungsplan und Kommunale Wärmeplanung hat sich die Entwicklungsagentur mit dem Abschluss einer Kooperationsvereinbarung mit der Wirtschaftsförderungsgesellschaft des Kreises Rendsburg-Eckernförde zum Projekt „Clean Energy Valley“ beschäftigt.

Er bedankt sich für die gute Zusammenarbeit zwischen Verwaltungsrat und Vorstand, insbesondere mit dem Verwaltungsratsvorsitzenden Herrn Volquardts, im abgelaufenen Jahr.

Herr Böhmke teilt zusätzlich mit, dass in Bezug auf die Liquidation der Region Rendsburg GmbH i.L. eine erfreuliche Nachricht vom Amtsgericht Kiel eingegangen ist.

Dem Antrag auf Prüfungsbefreiung der Jahresabschlüsse 2024 seit Beginn der Liquidation und des Jahresabschlusses 2025 wurde entsprochen. Somit werden die Kosten und das Verfahren zur Abwicklung der Gesellschaft erheblich reduziert und ein Abschluss der Liquidation könnte zeitnah umgesetzt werden.

TOP 6.2 Bericht des Klimaschutzmanagement Mobilität

Entfällt.

TOP 6.2 Bericht von Mittelholstein Tourismus / Herr Müller

Herr Müller stellt die Erweiterung der Gebietskulisse und der Umsetzung zum Tourismusentwicklungskonzept anhand einer Präsentation vor, die der Niederschrift als **Anlage 3** beigelegt ist.

Die Gebietskulisse für Tourismus Mittelholstein hat sich im Bereich Hanerau-Hademarschen und Aukrug/Neumünster entsprechend erweitert.

Mit dem Tourismusentwicklungskonzept wurden 14 Schlüsselprojekte auf den Weg gebracht. Eines der Ziele ist die nachhaltige und zukunftsfähige Weiterentwicklung des Finanzierungskonzeptes. Hierzu fand am 09.12.2025 eine Videokonferenz statt, in der dieses Finanzierungskonzept durch Projekt M dargestellt wurde. Dieses sieht unter anderem ein Umdenken bei den Beiträgen seitens der Unternehmen vor (u.a. Leistungsbezogen nach Buchungen). Auf private Beitragszahler soll möglichst ganz verzichtet werden. Hierfür wäre eine entsprechende Satzungsänderung erforderlich. An den kommunalen Beiträgen wird sich nichts ändern, da sich Herr Müller darüber bewusst ist, dass die kommunalen Haushalte aktuell sehr angespannt sind.

Zur Qualifizierung der NOK-Route wird in Kürze eine Sitzung zur Optimierung der baulichen Route und der Erlebnisinszenierung entlang der Strecke mit allen Beteiligten in Breiholz stattfinden.

Herr Müller stellt vor, dass für kommunale Webseiten aber auch für Anbieter kostenfreie „Widges“ zur Verfügung gestellt werden können, die auf den Webseiten einfach einzubinden sind und mit denen eine Filterung nach Kategorien und Stichworten (z.B. Veranstaltungen, Hotels oder Restaurants) auf Postleitzahlenbasis möglich ist.

Die Eintragung von Daten ist kostenfrei über www.sh-datenmanager.de oder als kostenfreier Untermantant von Tourismus Mittelholstein möglich. Über das System erfolgen ebenfalls regelmäßige Abfragen, ob die eingetragenen Daten noch aktuell sind.

Herr Wachholz bedankt sich bei Herrn Müller für die sehr gute Arbeit innerhalb der Tourismus Mittelholstein.

TOP 6.3 Bericht der AktivRegion / Herr Neumann

Herr Neumann teilt mit, dass es einen Wechsel in seinem Team gibt. Frau Lütgeharm wird die AktivRegion und den Bereich des Regionalbudgets verlassen. Diesen Bereich wird Frau Greve als neue Mitarbeiterin der AktivRegion übernehmen.

Es wird ausgeführt, dass noch Fördermittel im Regionalbudget für den Bereich Klimaschutz/Klimaanpassung vorhanden sind und entsprechende Anträge eingereicht werden können. Das Budget für Projekte für den Bereich Daseinsvorsorge sind bereits größtenteils erschöpft. Die Förderung beträgt maximal 80 %.

TOP 7. Verschiedenes / Termine

Herr Sievers trägt vor, dass die Gemeinde Schacht-Audorf, aber auch die Gemeinde Schüll-dorf, Probleme bei der Voruntersuchung zur Umsetzung von Projekten haben. Im Zuge der Maßnahme muss eine Archäologische Voruntersuchung vorgenommen werden. Wird in der Untersuchung etwas festgestellt, müssen durch den Projektträger weitergehende Untersuchungen vorgenommen werden, die das Projekt aufgrund der hohen Kosten (bis zu 500.000,- €) dann größtenteils scheitern lassen. Aber auch wenn der Projektträger die weitergehende

Untersuchung nicht vornimmt, wird diese auch nicht vom Archäologischen Landesamt durchgeführt/beauftragt und die Flächen liegen brach.

Diese Regelung besteht jedoch lediglich in Schleswig-Holstein. In anderen Bundesländern wurden hierzu bereits anderweitige Regelungen eingeführt.

Das Amt Eiderkanal wird einen Antrag über den Schleswig-Holsteinischen Gemeindetag stellen, dass die Beauftragung und Bezahlung von weitergehenden archäologischen Untersuchungen, wie in anderen Bundesländern auch, durch das Archäologische Landesamt durchgeführt werden. Herr Sievers fragt an, ob gegebenenfalls ein gemeinsamer Antrag aller Trägergemeinden der Entwicklungsagentur erstellt werden soll, der dann von allen Bürgermeistern unterschrieben wird. Herr Sievers wird zusammen mit dem Amt Eiderkanal und externer Unterstützung einen entsprechenden Antrag vorbereiten. Die Anfrage trifft auf allgemeine Zustimmung der Verwaltungsratsmitglieder. Ein unterschriftsreifer Antrag soll für die nächste Verwaltungsratssitzung am 18.03.2025 vorbereitet werden.

Herr Volquardts bedankt sich bei allen Beteiligten für die gute Zusammenarbeit im Jahr 2025.

Rendsburg, den 11.12.2025

Timo Seehusen
Geschäftsstelle